

OGŁASZA KONKURS
na kompleksową obsługę w zakresie ochrony danych osobowych
w tym pełnienie funkcji Inspektora Ochrony Danych w Powiatowym Urzędzie Pracy dla
Powiatu Warszawskiego Zachodniego

Zapraszamy firmy do składania ofert na kompleksową obsługę w zakresie ochrony danych osobowych w tym pełnienie funkcji Inspektora Ochrony Danych w Powiatowym Urzędzie Pracy dla Powiatu Warszawskiego Zachodniego.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest wyłączone ze stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021 r., poz. 1129 ze zm.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ww. ustawy, gdyż wartość szacunkowa zamówienia jest mniejsza niż 130 000,00 zł.

Przedmiotem konkursu jest kompleksowa obsługa w zakresie ochrony danych osobowych, w tym pełnienie funkcji Inspektora Ochrony Danych (IOD) w Powiatowym Urzędzie Pracy dla Powiatu Warszawskiego Zachodniego w tym:

1. Aktualizacja Polityki Bezpieczeństwa oraz kontrola przestrzegania określonych w niej zasad.
2. Bieżąca aktualizacja wspólnie z ASI instrukcji zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych i kontrola przestrzegania wynikających z niej zasad.
3. Prowadzenie rejestru czynności przetwarzania danych osobowych.
4. Zarządzanie upoważnieniami do przetwarzania danych osobowych oraz ewidencja osób upoważnionych, w tym:
 - a) prowadzenie i aktualizacja ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych,
 - b) nadawanie i odbieranie upoważnień do przetwarzania danych osobowych,
 - c) prowadzenie szkoleń dla pracowników z zakresu danych osobowych potwierdzonych zaświadczeniami – co najmniej 2 razy w roku w siedzibie Zamawiającego.
5. Nadzór nad przesłankami przetwarzania danych osobowych:
 - a) legalności,
 - b) celowości,
 - c) merytorycznej poprawności i adekwatności danych,
 - d) ograniczenia czasowego.
6. Współpraca z ASI oraz uprawnionymi pracownikami w zakresie zabezpieczenia obszaru przetwarzania danych osobowych:
 - a) zabezpieczenie fizyczne,
 - b) zabezpieczenie organizacyjne,
 - c) zabezpieczenie logiczne.
7. Wsparcie przy udostępnianiu, powierzaniu danych osobowych oraz spełnieniu obowiązku informacyjnego:
 - a) wsparcie procesu udostępniania dokumentów zawierających dane osobowe,
 - b) wsparcie w procesie powierzania danych osobowych innym podmiotom,

- c) tworzenie oraz opiniowanie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych,
 - d) pomoc przy aktualizacji klauzul informacyjnych.
8. Obsługa incydentów ochrony danych osobowych.
 9. Współpraca z organem nadzorczym.
 10. Pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla organu nadzorczego w kwestiach związanych z przetwarzaniem, w tym z uprzednimi konsultacjami, o których mowa w art. 36 RODO, oraz w stosownych przypadkach prowadzenie konsultacji we wszelkich innych sprawach.
 11. Obecność IOD w trakcie kontroli z UODO.
 12. Sporządzanie sprawozdań dla ADO w zakresie zgodności przetwarzania danych osobowych z przepisami prawa.
 13. Wsparcie w zakresie ochrony danych osobowych w związku z m.in. niżej wymienionymi aktami prawnymi:
 - a) ustawą o dostępie do informacji publicznej,
 - b) kodeksem postępowania administracyjnego,
 - c) kodeksem pracy,
 - d) ustawą o świadczenie usług drogą elektroniczną,
 - e) ustawą o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

Usługa świadczona będzie przez Wykonawcę:

- a) w formie dyżurów realizowanych przez jeden dzień każdego tygodnia przez 3 godziny zegarowe w siedzibie Zamawiającego,
- b) przez pozostałe dni w tygodniu w formie konsultacji, porad poprzez kontakt telefoniczny oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem e-mail w godzinach od 7:30 do 15:30.

Ilekoć jest mowa o dniach, oznacza to dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30.

W trakcie realizacji usługi sposób ich świadczenia może ulec zmianie, stosownie do uzgodnień Stron potwierdzonych na piśmie w formie aneksu do umowy.

Warunki udziału w postępowaniu:

O zamówienie mogą starać się Wykonawcy, którzy potwierdzą, że:

- a) posiada odpowiednie kwalifikacje zawodowe, w szczególności wiedzę fachową na temat prawa i praktyk w dziedzinie ochrony danych osobowych (m.in. certyfikaty, zaświadczenia, dyplomy),
- b) nie był karany za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe oraz wobec której nie jest prowadzone postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe (oświadczenie).
- c) posiadają wiedzę i doświadczenie w wykonywaniu przedmiotu zamówienia i wykażą, iż w okresie ostatnich 3 lat świadczyli usługę w zakresie pełnienia funkcji Inspektora Ochrony Danych/Administratora Bezpieczeństwa Informacji w co najmniej 5 jednostkach samorządu terytorialnego, w tym co najmniej 2 Urzędach Pracy (referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego były wykonywane wskazane usługi nie starsze niż 3 lata).

Termin realizacji zamówienia:

Umowa na okres od 01 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2023 r.

Firmy zainteresowane współpracą z Urzędem Pracy prosimy o składanie ofert:

1. drogą elektroniczną wabl@praca.gov.pl w temacie wiadomości wpisując „obsługa ODO.”,
2. za pomocą poczty tradycyjnej na adres:
Powiatowy Urząd Pracy
dla Powiatu Warszawskiego Zachodniego
ul. Poznańska 131A
05-850 Ożarów Mazowiecki
3. osobiście w pokoju nr 128, w zaklejonej kopercie opatrzonej napisem „obsługa ODO”.

Oferty powinny zawierać:

1. dane Wykonawcy wraz ze wskazaniem osoby do kontaktów roboczych
2. cennik w/w usług

Nieprzekraczalny termin składania ofert wyznacza się na 01.12.2021 r. Decyduje data wpływu. W przypadku pytań prosimy o kontakt z pracownikiem Urzędu tel.: (22) 725-42-91 w. 100.